

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от №

*г. Ханты-Мансийск*

О внесении изменений

в постановление администрации

Ханты-Мансийского района

от 14 октября 2010 года № 162

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 14 октября 2010 года № 162 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2011-2013 годы» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В разделе «Паспорт Программы» строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования Программы | источниками финансирования Программы являются бюджет Ханты-Мансийского района и бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:  2011 год – 21 401,2 тыс. рублей, в том числе  за счет средств бюджета района – 7 161,0 тыс. рублей;  2012 год – 18 350,2 тыс. рублей, в том числе  за счет средств бюджета района – 7 200,0 тыс. рублей;  2013 год – 7 000,0 тыс. рублей, в том числе  за счет средств бюджета района – 7 000,0 тыс. рублей |

».

1.2. В разделе 7. «Механизм реализации Программы» абзацы 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«Мероприятия, предусмотренные пунктами 3.1, 3.2, 5.1, 6.4, 6.5, 6.6, 6.6.1, 6.6.2, 6.7, 6.9, 6.10, 6.12, реализуются в соответствии с Порядком предоставления субсидий, определенном в приложении 3 к Программе.

Мероприятия, предусмотренные пунктом 6.8, 6.9.1, 6.13 реализуется в соответствии с нормативными правовыми актами администрации района».

1.3. Приложение 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1к настоящему постановлению.

1.4. Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение 3 к Программе изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования), за исключением пункта 1.5, который вступает в силу с 01 января 2013 года.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ханты-Мансийского района.

Глава администрации

Ханты-Мансийского района В.Г.Усманов

Приложение 1 к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012 №\_\_\_\_

«Приложение 1к Программе

Система показателей, характеризующих результаты реализации

долгосрочной целевой программы

Наименование программы: «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2011-2013 годы»

Срок реализации программы: 2011-2013 годы

Муниципальный заказчик – координатор программы: администрация Ханты-Мансийского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателей  результатов | Базовый показатель на начало реализации программы | Значение  показателя по  годам | | | Целевое  значение  показателя на момент  окончания действия  Программы | |
| 2011 год | 2012 год | 2013 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| Непосредственные результаты | | | | | | | |
| 1. | Количество Субъектов, единиц | 571 | 642 | 690 | 709 | | 709 |
|  | в т.ч. количество индивидуальных  предпринимателей, единиц | 431 | 513 | 555 | 572 | | 572 |
| 2. | Оборот малых и средних  предприятий, млн. рублей | 1 102,9 | 1 185,3 | 1212,2 | 1 300 | | 1 300 |
| 3. | Среднесписочная численность  работников, занятых в сфере  малого предпринимательства,  человек | 1170 | 1380 | 1450 | 1559 | | 1559 |

.»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  |  | Приложение 1 к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012 №\_\_\_\_ "Приложение 2 к Программе | | | |
| **Основные программные мероприятия** | | | | | | | | | |
|
| № п/п | Мероприятия Программы | Муниципальный заказчик | Источники финансирования | | Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей) | | | | Исполнители Программы |
| всего | в том числе | | |
| 2011 год | 2012 год | 2013 год |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Цель: Создание необходимых условий для развития высокопроизводимых конкурентноспособных товаров для субъектов малого и среднего предпринимательства при эффективном использовании финансовых, материально-технических и информационных ресурсов Ханты-Мансийского района** | | | | | | | | | |
| **Задача 1. Совершенствование нормативной правовой базы, повышение прозрачности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства** | | | | | | | | | |
| 1.1. | Защита прав и законных интересов Субъектов. Ликвидация административных ограничений. Принятие административного регламента по оказанию муниципальной поддержки | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | - | - | - | - | комитет экономической политики |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | - | - | - | - |
| бюджет района | | - | - | - | - |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 1.2. | Разработка Положения по формированию, ведению и обязательному опубликованию перечней имущества, предусматривающих передачу в аренду и отчуждение имущества для Субъектов и Организаций | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | - | - | - | - | департамент имущественных, земельных отношений и природо-пользования |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | - | - | - | - |
| бюджет района | | - | - | - | - |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 1.3. | Разработка нормативно-правового акта по определению порядка и условий передачи в аренду и отчуждения имущества, предназначенного для Субъектов. Принятие административного регламента по оказанию имущественной поддержки | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | - | - | - | - | департамент имущественных, земельных отно-шений и приро-допользования |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | - | - | - | - |
| бюджет района | | - | - | - | - |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 1.4. | Проведение заседаний Cовета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Ханты-Мансийского района, в том числе представление разрабатываемых документов на общественные слушания | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | - | - | - | - | комитет экономической политики |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | - | - | - | - |
| бюджет района | | - | - | - | - |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
|  | **Итого по задаче 1** |  | **всего** | | - | - | - | - |  |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | - | - | - | - |
| бюджет района | | - | - | - | - |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| **Задача 2. Мониторинг и определение перспективных направлений поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства** | | | | | | | | | |
| 2.1. | Предоставление очных и заочных консультаций, проведение круглых столов для Субъектов и организаций | администрация Ханты-Мансийского | **всего** | | - | - | - | - | комитет экономической политики |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | - | - | - | - |
| бюджет района | | - | - | - | - |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 2.2. | Ведение реестра Субъектов – получателей муниципальной поддержки | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | - | - | - | - | комитет экономической политики |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | - | - | - | - |
| бюджет района | | - | - | - | - |
| бюджет сельских поселений района | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 2.3. | Развитие и обеспечение функционирования раздела «Малое предпринимательство» на официальном веб-сайте администрации Ханты-Мансийского района | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | - | - | - | - | комитет экономической политики, управление по информационным технологиям |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | - | - | - | - |
| бюджет района | | - | - | - | - |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | |  |  |  |  |
| 2.4. | Проведение мониторинга развития малого и среднего предпринимательства в Ханты – Мансийском районе в целях определения приоритетных направлений развития | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 340,597 | 250,000 | 85,597 | 5,000 | администрация Ханты-Мансийского района (комитет экономической политики, управление по учету и отчетности) (далее - администрация Ханты-Мансийского района) |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 275,597 | 200,000 | 75,597 | - |
| бюджет района | | 65,000 | 50,000 | 10,000 | 5,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | |  |  |  |  |
| **Итого по задаче 2** | | |  | |  |  |  |  |  |
|  | |  | **всего** | | **340,597** | **250,000** | **85,597** | **5,000** |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 275,597 | 200,000 | 75,597 | - |
| бюджет района | | 65,000 | 50,000 | 10,000 | 5,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| **Задача 3. Модернизация и создание условий для внедрения энергоэффективных технологий в малом и среднем бизнесе** | | | | | | | | | |
| 3.1. | Создание благоприятных условий для реализации проектов Субъектов по энергоэффективности (субсидия) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 1 698,721 | 1133,500 | 515,221 | 50,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 1 298,721 | 883,500 | 415,221 | - |
| бюджет района | | 400,000 | 250,000 | 100,000 | 50,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 3.2. | Обеспечение условий для технологического присоединения к объектам электросетевого хозяйства Субъектов (субсидия) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 5 809,000 | 2855,000 | 2 804,000 | 150,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 5 259,000 | 2605,000 | 2 654,000 | - |
| бюджет района | | 550,000 | 250,000 | 150,000 | 150,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| **Итого по задаче 3** | | | **всего** | | **7 507,721** | **3988,500** | **3 319,221** | **200,000** |
|  | |  | федеральный бюджет | | - | - | - | - |  |
| бюджет автономного округа | | 6 557,721 | 3488,500 | 3 069,221 | - |
| бюджет района | | 950,000 | 500,000 | 250,000 | 200,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| **Задача 4. Увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства, стимулирование развития молодежного предпринимательства** | | | | | | | | | |
| 4.1. | Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность (конкурсы, форумы, слет молодых предпринимателей, конкурс молодежных проектов «Путь к успеху», гранты молодежным проектам и т.п.) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 834,979 | 546,300 | 238,679 | 50,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 534,979 | 346,300 | 188,679 | - |
| бюджет района | | 300,000 | 200,000 | 50,000 | 50,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| **Итого по задаче 4** | | | **всего** | | **834,979** | **546,300** | **238,679** | **50,000** |  |
|  |  |  | федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 534,979 | 346,300 | 188,679 | - |
| бюджет района | | 300,000 | 200,000 | 50,000 | 50,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| **Задача 5. Обеспечение занятости населения и развитие самозанятости, создание условий для повышения уровня знаний и развития малого и среднего предпринимательства в сфере традиционных промыслов** | | | | | | | | | |
| 5.1. | Поддержка Субъектов в области экологии (субсидия) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 3 626,218 | 2424,300 | 1 001,918 | 200,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 3 126,218 | 2274,300 | 851,918 | - |
| бюджет района | | 500,000 | 150,000 | 150,000 | 200,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| **Итого по задаче 5** | | | **всего** | | **3 626,218** | **2424,300** | **1 001,918** | **200,000** |  |
|  |  |  | федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 3 126,218 | 2274,300 | 851,918 | - |
| бюджет района | | 500,000 | 150,000 | 150,000 | 200,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| **Задача 6. Создание льготных механизмов использования субъектами малого и среднего предпринимательства финансовых, имущественных, информационных и иных ресурсов** | | | | | | | | | |
| 6.1. | Организация и проведение публичных мероприятий с участием Субъектов и Организаций | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 821,934 | 474,100 | 297,834 | 50,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 521,934 | 274,100 | 247,834 | - |
| бюджет района | | 300,000 | 200,000 | 50,000 | 50,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.2. | Формирование благоприятного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 355,000 | 250,000 | 100,000 | 5,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 295,000 | 200,000 | 95,000 | - |
| бюджет района | | 60,000 | 50,000 | 5,000 | 5,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.3. | Проведение образовательных мероприятий для Субъектов | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 1 192,600 | 651,100 | 531,500 | 10,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 882,600 | 401,100 | 481,500 | - |
| бюджет района | | 310,000 | 250,000 | 50,000 | 10,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.4. | Развитие семейного бизнеса (субсидия) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 1 414,802 | 855,200 | 459,602 | 100,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | | 1 014,802 | 605,200 | 409,602 | - |
| бюджет района | | 400,000 | 250,000 | 50,000 | 100,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.5. | Финансовая поддержка Субъектов по арендным платежам за нежилые помещения (субсидия) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 1 516,286 | 845,700 | 590,586 | 80,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 845,286 | 284,700 | 560,586 | - |
| бюджет района | | 671,000 | 561,000 | 30,000 | 80,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.6. | Финансовая поддержка Субъектов по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов (субсидия), **в том числе:** | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 6 765,544 | 1407,900 | 3 962,644 | 1 395,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | 805,000 | - | 805,000 | - |
| бюджет автономного округа | | 1 125,544 | 407,900 | 717,644 | - |
| бюджет района | | 4 835,000 | 1000,000 | 2 440,000 | 1 395,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.6.1. | Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих производство хлеба в населенных пунктах, не имеющих круглогодичного транспортного сообщения с дорогами с твердым покрытием | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 195,000 | - | - | 195,000 |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | - | - | - | - |
| бюджет района | | - | - | - | - |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.6.2. | Создание условий развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность по направлениям: сбор и переработка дикоросов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 1 605,000 | - | 805,000 | 800,000 |
| федеральный бюджет | | 805,000 | - | 805,000 | - |
| бюджет автономного округа | | - | - | - | - |
| бюджет района | | 800,000 | - | - | 800,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.7. | Финансовая поддержка Субъектов по обязательной и добровольной сертификации пищевой продукции и продовольственного сырья (субсидия) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 568,700 | 463,700 | 100,000 | 5,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 458,700 | 363,700 | 95,000 | - |
| бюджет района | | 110,000 | 100,000 | 5,000 | 5,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.8. | Финансовая поддержка Организаций (субсидия) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 1 870,126 | 897,100 | 723,026 | 250,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 1 120,126 | 647,100 | 473,026 | - |
| бюджет района | | 750,000 | 250,000 | 250,000 | 250,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.9. | Создание условий для развития Субъектов, осуществляющих деятельность в направлениях: быстровозводимое домостроение, крестьянско-фермерские хозяйства, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, оказание социальных услуг (создание групп по уходу и присмотру за детьми), въездной и внутренний туризм (субсидия), **в том числе**: | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 13 093,800 | 5419,700 | 5 174,100 | 2 500,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 4 373,800 | 2419,700 | 1 954,100 | - |
| бюджет района | | 8 720,000 | 3000,000 | 3 220,000 | 2 500,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.9.1. | Создание условий развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе, осуществляющих деятельность по направлениям: сбор и переработка дикоросов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 1 500,000 | - | - | 1 500,000 |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | - | - | - | - |
| бюджет района | | 1 500,000 | - | - | 1 500,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.10. | Финансовая поддержка Субъектов по использованию консалтинговых  услуг организаций,  осуществляющих производство и реализацию товаров и услуг социально-значимых (приоритетных) видов деятельности (субсидия) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 3 550,000 | 2500,000 | 1 000,000 | 50,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 2 950,000 | 2000,000 | 950,000 | - |
| бюджет района | | 600,000 | 500,000 | 50,000 | 50,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.11. | Проведение конкурса «Предприниматель года Ханты-Мансийского района» | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 803,078 | 427,600 | 275,478 | 100,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | 503,078 | 327,600 | 175,478 | - |
| бюджет района | | 300,000 | 100,000 | 100,000 | 100,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.12. | Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих производство хлеба в населенных пунктах, не имеющих круглогодичного транспортного сообщения с дорогами с твердым покрытием (субсидия) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 490,000 | - | 490,000 | - | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | - | - | - | - |
| бюджет района | | 490,000 | - | 490,000 | - |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.13. | Компенсация расходов Субъектов на строительство объектов недвижимого имущества в труднодоступных и отдаленных местностях для целей реализации товаров (услуг) населению (субсидия) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | 1 000,000 | - | - | 1 000,000 | администрация Ханты-Мансийского района |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | - | - | - | - |
| бюджет района | | 1 000,000 | - | - | 1 000,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| 6.14. | Предоставление в пользование муниципального имущества организациям с целью осуществления последующих услуг по бизнес-инкубированию (500 кв. метров) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | | - | - | - | - | администрация Ханты-Мансийского района, департамент имущественных, земельных отношений и природо-пользования |
| федеральный бюджет | | - | - | - | - |
| бюджет автономного округа | | - | - | - | - |
| бюджет района | | - | - | - | - |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
| **Итого по задаче 6** | | |  | | **33 441,870** | **14192,100** | **13 704,770** | **5 545,000** |  |
|  | |  | федеральный бюджет | | 805,000 | - | 805,000 | - |
| бюджет автономного округа | | 14090,870 | 7931,100 | 6159,770 | - |
| бюджет района | | 18546,000 | 6261,000 | 6740,000 | 5545,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
|  | **Всего по Программе** |  | **всего** | | **45 751,385** | **21401,200** | **18 350,185** | **6 000,000** |  |
| федеральный бюджет | | 805,000 | - | 805,000 | - |
| бюджет автономного округа | | 24 585,385 | 14240,200 | 10 345,185 | - |
| бюджет района | | 20 361,000 | 7161,000 | 7 200,000 | 6 000,000 |
| бюджет сельских поселений | | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | | - | - | - | - |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | ". |

Приложение 3

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012 № \_\_\_\_

«Приложение 3 к Программе

**Порядок**

**предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района (далее – Порядок) устанавливает критерии и процедуру отбора субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Субъекты), организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Организации), имеющих право на получение субсидий, определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.2.1. Субсидия – средства, предоставляемые из бюджета Ханты-Мансийского района субъектам малого и среднего предпринимательства, Организациям на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности на территории Ханты-Мансийского района (далее – субсидия).

1.2.2. Молодежное предпринимательство – осуществление хозяйственной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя лицом, не достигшим возраста 31 года, либо в качестве юридического лица, не менее 75 процентов долей уставного капитала которого принадлежат физическим лицам, не достигшим возраста 31 года, средний возраст штатных сотрудников и возраст руководителя не превышает 30 лет.

1.2.3. Заявители – Субъекты, Организации, подавшие заявление на предоставление муниципальной услуги по финансовой поддержке в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2.4. Бизнес-инкубирование – предоставление организациями, образующими инфраструктуру поддержки предпринимательства, Субъектам на ранней стадии их деятельности (до трех лет с даты их государственной регистрации) помещений в аренду на льготных условиях и оказание им консультационных, бухгалтерских, юридических и иных сопутствующих услуг по ведению бизнеса.

1.3. Субсидии предоставляются из бюджета Ханты-Мансийского района Субъектам и Организациям на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Программой, и на основании решения Думы Ханты-Мансийского района.

**2. Цель предоставления субсидий**

2.1. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат Субъектов, Организаций, связанных с осуществлением деятельности на территории Ханты-Мансийского района и направленных:

на приобретение материалов, оборудования для реализации проектов Субъектов по энергоэффективности;

на развитие семейного бизнеса;

на оплату аренды за нежилое помещение;

на приобретение оборудования, которое по бухгалтерскому учету относится к основным средствам, и лицензионных программных продуктов;

на осуществление деятельности в направлениях: быстровозводимое домостроение, крестьянские (фермерские) хозяйства, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, оказание социальных услуг (создание групп по уходу и присмотру за детьми), въездной и внутренний туризм;

на использование консалтинговых услуг Организаций Субъектами, осуществляющими производство и реализацию товаров и услуг в социально значимых (приоритетных) видах деятельности;

на оплату электроэнергии Субъектам, осуществляющим деятельность в сфере хлебопечения, установившим отдельные приборы учета на каждом объекте хлебопечения;

на проведение мероприятий, связанных с сертификацией пищевой продукции и продовольственного сырья;

на приобретение экологического оборудования, минимизирующего антропогенное воздействие на окружающую среду;

на предоставление услуг по бизнес-инкубированию;

на строительство объектов в труднодоступных и отдаленных местностях для целей реализации товаров (услуг).

**3. Категории и критерии отбора**

3.1. За получением субсидии вправе обратиться Субъекты, Организации, которые осуществляют деятельность и имеют регистрацию на территории Ханты-Мансийского района, не находятся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, не имеют задолженности по уплате обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, соответствуют условиям мероприятий Программы, направленных на финансовую поддержку Субъектов, Организаций, за исключением:

являющихся кредитными, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном [законодательством](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=116588;fld=134;dst=100030) Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров;

осуществляющих добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых (далее также условия оказания поддержки).

3.2. От имени заявителя вправе обратиться физическое и юридическое лицо, имеющее право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения его заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

3.3. Субсидии не предоставляются Субъектам, Организациям, если они:

не соответствуют критериям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка;

не предоставили документы, предусмотренные абзацами 2-5 пункта 4.2, пунктом 4.3 настоящего Порядка, либо предоставили их с нарушением требований, предъявляемых к оформлению документов в соответствии с настоящим Порядком и действующим законодательством Российской Федерации;

не предоставили ходатайство главы администрации сельского поселения.

**4. Условия и порядок предоставления субсидий**

4.1. Размер субсидии исчисляется в процентном выражении от суммы фактически понесенных затрат и в зависимости от объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию соответствующих мероприятий, определенных приложением 2 к Программе.

4.1.1. По пункту 3.1

субсидия предоставляется Субъектам в размере 50 процентов, но не более 300 тыс. рублей от суммы затрат, связанных с созданием благоприятных условий для реализации проектов по энергоэффективности.

Компенсируются расходы, связанные с:

4.1.1.1. разработкой и реализацией специальных программ энергосбережения (семинары, конференции, круглые столы, пособия и т.п.);

4.1.1.2. разработкой и реализацией специальных программ обучения с целью повышения квалификации по вопросам, связанных с энергосбережением, включая проведение энергетических обследований;

4.1.1.3. с проведением энергетических обследований;

4.1.1.4. с реализацией работ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в рамках энергосервисных договоров (контрактов);

4.1.1.5. с реализацией программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов.

4.1.2. по пункту 3.2

субсидия предоставляется Субъектам в размере 50 процентов, но не более 300 тыс. рублей от суммы затрат, связанных с технологическим присоединением к источнику электроснабжения энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых составляет до 500 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности).

4.1.3. По пункту 5.1:

субсидия предоставляется Субъектам в размере 80 процентов, но не более 300 тыс. рублей от суммы затрат, связанных с приобретением, доставкой, монтажом экологического оборудования, минимизирующего антропогенное воздействие на окружающую среду, в том числе на установки по утилизации отходов.

4.1.4. По пункту 6.4:

субсидия предоставляется Субъектам в целях компенсации затрат, связанных с развитием семейного бизнеса при осуществлении хозяйственной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя с привлечением по трудовым договорам членов своей семьи (лиц, связанных родственными отношениями) или в качестве юридического лица, участниками которого являются исключительно члены семьи.

Компенсируются расходы, связанные с:

4.1.4.1. Приобретением оборудования, его доставкой, монтажом – в размере 50 % но не более 300 тыс.рублей.

4.1.4.2. Разработкой проектно-сметной документации для строительства и реконструкции объектов – в размере 50% но не более 100 тыс.рублей.

4.1.5. По пункту 6.5:

субсидия предоставляется Субъектам в размере 50 процентов, но не более 100 тыс. рублей, в целях компенсации затрат, связанных с оплатой аренды за нежилое помещение.

4.1.6. По пункту 6.6, 6.6.1, 6.6.2:

субсидия предоставляется Субъектам в размере 50 процентов, но не более 300 тыс. рублей, в целях компенсации затрат, связанных с приобретением, доставкой и монтажом оборудования, которое по бухгалтерскому учету относится к основным средствам, и лицензионных программных продуктов.

4.1.7. По пункту 6.7:

субсидия предоставляется Субъектам в размере 50%, но не более 100 тыс. рублей, в целях компенсации затрат, связанных с сертификацией пищевой продукции и продовольственного сырья.

4.1.8. По пункту 6.8:

субсидия предоставляется Организациям в размере 100 процентов, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий год, на компенсацию затрат, связанных с предоставлением в аренду Субъектам помещений на льготных условиях (бизнес-инкубирование) в соответствии с нормативными правовыми актами администрации района.

4.1.9. По пункту 6.9:

субсидия предоставляется Субъектам в целях компенсации затрат, связанных с осуществлением деятельности в направлениях: быстровозводимое домостроение, крестьянские (фермерские) хозяйства, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, оказание социальных услуг (создание групп по уходу и присмотру за детьми), въездной и внутренний туризм.

Компенсируются расходы, связанные с:

4.1.9.1. приобретением поголовья племенного крупного рогатого скота – в размере 50%, но не более 50 тыс. рублей за 1 голову;

4.1.9.2. приобретением, доставкой и монтажом оборудования – в размере 50%, но не более 300 тыс.рублей;

4.1.9.3. разработкой проектно-сметной документации для строительства и реконструкции объектов – в размере 50% но не более 100 тыс.рублей.

4.1.10. По пункту 6.10:

субсидия предоставляется Субъектам, осуществляющим производство и реализацию товаров и услуг в социально значимых (приоритетных) видах деятельности, в размере 80 процентов, но не более 100 тыс. рублей, в целях компенсации затрат, связанных с использованием консалтинговых услуг Организаций (ведение, восстановление бухгалтерского учета; заполнение налоговых деклараций, квитанций на уплату налога, получение справок; регистрация, ликвидация субъектов малого и среднего предпринимательства, внесение изменений в Устав, кадровый учет, представительство в судах, юридическое сопровождение по разработке технико-экономических обоснований, бизнес-планов, проведению маркетинговых исследований, по оценке недвижимости, имущества).

4.1.11. По пункту 6.12:

субсидия предоставляется Субъектам, осуществляющим деятельность в сфере хлебопечения, в размере 50%, но не более 300 тыс. рублей на приобретение оборудования.

4.2. Материалы, оборудование, приобретаемые заявителями должны им ранее не эксплуатируемыми (новыми).

4.3. Для предоставления субсидии заявитель предоставляет в Комитет следующие документы:

заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

перечень затрат по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

информация о реквизитах;

копия акта осмотра выполненных работ, произведенных услуг, приобретенных материалов, оборудования, составленного администрацией района или администрацией сельского поселения;

документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

документ, подтверждающий права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя.

4.3.1. Дополнительно по мероприятиям 6.5, 6.7, 6.10:

документы, подтверждающие фактические затраты: договор на выполнение работ, или оказание услуг; копию договора аренды, соответственно, платежные документы, акт о выполнении работ, оказании услуг, передаче имущества соответственно.

4.3.2. Дополнительно по пункту 3.1:

документы, подтверждающие фактические затраты: договор на разработку программ энергосбережения, разработку программ обучения по вопросам, связанных с энергосбережением, проведение энергетических обследований, проведение работ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, платежные документы, акт о получении товара, выполнении работ, оказании услуг, ходатайство главы сельского поселения согласно приложению 3 к настоящему порядку (далее – ходатайство главы).

4.3.3. Дополнительно по пункту 3.2:

документы, подтверждающие фактические затраты: договор на технологическое присоединение с сетевой организацией, платежные документы, ходатайство главы сельского поселения согласно приложению 3 к настоящему порядку (далее – ходатайство главы).

4.3.4. Дополнительно по пункту 5.1:

документы, подтверждающие фактические затраты: договор на приобретение, доставку, монтаж оборудования (с предоставлением паспорта и/или других документов, подтверждающих свойства оборудования), платежные документы, акт о получении оборудования, выполнения работ, ходатайство главы.

4.3.5. Дополнительно по пункту 6.4:

документы, подтверждающие фактические затраты: договор на приобретение, доставку, монтаж оборудования, договор на выполнение соответствующих работ, услуг, платежные документы, акты о получении оборудования, выполнения работ, услуг, трудовые договоры членов семьи, ходатайство главы.

4.3.6. Дополнительно по пунктам 6.6, 6.6.1, 6.6.2, 6.9, 6.12:

документы, подтверждающие фактические затраты: договор на приобретение, доставку, монтаж оборудования, договор на выполнение соответствующих работ, услуг, платежные документы, акты о получении оборудования, выполнения работ, услуг, ходатайство главы.

4.3.7. Дополнительно по пункту 6.8:

документы, подтверждающие фактические затраты: расчет затрат на коммунальные услуги и содержание здания, платежные документы, договоры аренды (на льготных условиях) с субъектами предпринимательства.

4.4. В случае предоставления копий документов, указанных в абзацах 4-6 пункта 4.3, а также пунктах 4.3.1-4.3.7 настоящего Порядка, они должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) заявителя с предоставлением оригинала. При отсутствии оригиналов документов, копии должны быть заверены нотариально.

Документы, подтверждающие фактические затраты, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, при этом бумажный носитель документа не должен иметь повреждений, текст не должен иметь не оговоренных в нем исправлений, не принятых сокращений, исполнения карандашом. Копия документа должна поддаваться прочтению, исключая неоднозначность толкования содержащейся в ней информации.

Документы, обосновывающие фактические затраты, должны подтверждать затраты, понесенные в календарном году, соответствующем году обращения.

4.5. Решение о предоставлении субсидии, решение об отказе в предоставлении субсидии) принимается Комиссией в срок не более 30 рабочих дней с даты регистрации заявления. Состав и положение о Комиссии определены приложениями 4 и 5 к настоящему Порядку.

4.6. По итогам заседания Комиссии заявителю направляется соответствующее уведомление (приложение 6 к настоящему Порядку). Заявитель вправе оспорить решение Комиссии в соответствии с действующим законодательством.

4.7. При наличии положительного решения Комиссии, комитет в срок не более 15 рабочих дней готовит проект соглашения.

4.8. В рамках настоящего порядка заявители вправе получить субсидию в текущем году в общей совокупности не более двух раз в пределах бюджетных средств, предусмотренных на текущий год, за исключением субсидии по пунктам 6.7, 6.8, 6.10 мероприятий Программы, которую можно получать без ограничений количества обращений, в пределах бюджетных средств, предусмотренных на текущий год.

**5. Порядок возврата субсидий**

5.1. Получатели субсидий несут полную ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за обоснованность представленных расчетов и целевое использование средств в соответствии с договором о предоставлении субсидий.

5.2. Нецелевым использованием средств субсидии, полученной заявителем, является неисполнение условий предоставления субсидии, выразившееся в неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии.

5.3. В течение десяти рабочих дней с момента выявления нарушения Комитет направляет в адрес заявителя, получившего субсидию, требование администрации Ханты-Мансийского района о возврате суммы субсидии (далее – требование), в котором указывается основание и денежная сумма, подлежащая возврату, при этом прилагается акт о выявленном нарушении.

5.4. Требование является основанием для добровольного возврата бюджетных средств Ханты-Мансийского района, полученных заявителем в форме субсидии, в связи с допущением нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

5.5. Заявитель, получивший субсидию, в течение десяти рабочих дней с даты получения требования обязан перечислить денежную сумму на счет, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, и предоставить в Комитет копию платежного поручения об исполнении.

5.6. В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий

для реализации мероприятий по развитию

малого и среднего предпринимательства

на территории Ханты-Мансийского района

Председателю Комиссии администрации

Ханты-Мансийского района по оказанию

финансовой поддержки в форме субсидии

субъектам малого и среднего предпринимательства,

организациям, образующим инфраструктуру

поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя, контактный телефон)

**Заявление о предоставлении субсидии**

Прошу оказать финансовую поддержку в форме субсидии на возмещение затрат, связанных с (указывается направление расходов)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Сведения о субъекте предпринимательства,

организации образующей инфраструктуру поддержки субъектов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Дата государственной регистрации: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года | | |
| 2. Адрес | | |
| 2.1. Юридический | 2.2. Фактический *(если отличается)* | |
| Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № к. \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Email\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № к. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 3. Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД): | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 4. Численность работников на дату обращения, человек | |  |
| 5. Среднемесячная заработная плата на дату обращения, рублей | |  |
| 6. Выручка (в соответствии с налоговой отчетностью) от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий год, тыс. рублей | |  |
| 7. Сумма поступления налоговых платежей в бюджетную систему за предшествующий год, рублей | |  |
| 8. Дополнительные рабочие места, предполагаемые к созданию, единиц | |  |

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных.

Настоящим подтверждаю, что осуществляю деятельность и имею регистрацию на территории Ханты-Мансийского района, не осуществляется стадия реорганизации, ликвидации или банкротства, не имею задолженности по уплате обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды; не осуществляется производство и реализация подакцизных товаров, добыча и реализация полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых; не являюсь кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценным бумаг, ломбардом; не являюсь участником соглашений о разделе продукции; не осуществляю деятельность в сфере игорного бизнеса, не являюсь нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренными международными договорами Российской Федерации.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Согласен на предоставление в период оказания поддержки и в течение одного года после ее окончания следующих документов: копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистическую информацию в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики, за исключением форм, направленных на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров.

Подпись заявителя (законного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (расшифровка подписи)

Дата заполнения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий

для реализации мероприятий по развитию

малого и среднего предпринимательства

на территории Ханты-Мансийского района

Перечень затрат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование затрат | Количество единиц | Цена за единицу (рублей) | Стоимость (рублей) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |

Субъект малого или среднего предпринимательства

(Ф.И.О., наименование организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий

для реализации мероприятий по развитию

малого и среднего предпринимательства

на территории Ханты-Мансийского района

Председателю Комиссии администрации

Ханты-Мансийского района по оказанию

финансовой поддержки в форме субсидии

субъектам малого и среднего предпринимательства,

организациям, образующим инфраструктуру

поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

от главы сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Прошу предоставить финансовую поддержку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование субъекта)

на компенсацию затрат по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечисляются направления затрат)

Указанный субъект предпринимательства осуществляет свою деятельность на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается населенный пункт/пункты)

Указанный субъект регулярно участвует в мероприятиях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечисляются публичные мероприятия, в которых участвовал субъект за предшествующий год)

Показатели деятельности субъекта предпринимательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются объемы и перечисление продукции, работ, услуг предоставленных субъектом за предшествующий год)

Предоставление поддержки позволит субъекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается эффективность использования средств поддержки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидий

для реализации мероприятий по развитию

малого и среднего предпринимательства

на территории Ханты-Мансийского района

**СОСТАВ**

комиссии администрации Ханты-Мансийского района по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по должностям

|  |  |
| --- | --- |
| Первый заместитель главы администрации Ханты-Мансийского района, председатель комиссии | |
| Председатель комитета экономической политики администрации района, заместитель председателя комиссии | |
| Специалист-эксперт отдела труда и предпринимательства управления реального сектора экономики комитета экономической политики администрации района, секретарь комиссии | |
| Члены комиссии: |  |
| Заместитель председателя Думы района (по согласованию)  Заместитель главы администрации района по финансам, председатель комитета по финансам | |
| Начальник управления по учету и отчетности администрации района | |
| Начальник управления реального сектора экономики комитета экономической политики администрации района | |
| Начальник отдела сельского хозяйства комитета экономической политики администрации района  Директор муниципального автономного учреждения «Организационно-методический центр» (по согласованию) | |

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий

для реализации мероприятий по развитию

малого и среднего предпринимательства

на территории Ханты-Мансийского района

**Положение**

**о комиссии администрации Ханты-Мансийского района**

**по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии администрации Ханты-Мансийского района по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия), определяет цели и задачи, порядок формирования, функции, права и обязанности, регламент деятельности.

**2. Правовое регулирование**

2.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными актами Ханты-Мансийского района, настоящим Положением.

**3. Цели и задачи Комиссии**

3.1. Комиссия создана в целях исполнения отдельных административных действий при предоставлении администрацией Ханты-Мансийского района муниципальной услуги по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.2. Исходя из целей деятельности Комиссии, определенных в пункте 3.1 настоящего Положения, в задачи Комиссии входит:

обеспечение объективности при рассмотрении заявлений заявителей;

обеспечение эффективности и результативности использования бюджетных средств Ханты-Мансийского района;

соблюдение принципов публичности и прозрачности с целью устранения возможностей злоупотребления и коррупции при оказании финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

**4. Порядок формирования Комиссии**

4.1. Комиссия является коллегиальным совещательным органом администрации Ханты-Мансийского района, основанным на постоянной основе в должностном составе, утверждаемом постановлением администрации Ханты-Мансийского района.

4.2. Персональный состав Комиссии формируется в соответствии с занимаемой должностью.

**5. Функции Комиссии**

5.1. Рассмотрение дела заявителя и принятие соответствующего решения:

об оказании финансовой поддержки в форме субсидии в фактически определенном размере;

об отказе в оказании финансовой поддержки в форме субсидии.

**6. Права и обязанности Комиссии**

6.1. Комиссия обязана:

принимать решения в соответствии с критериями, установленными Программой и Порядком.

6.2. Комиссия вправе:

приглашать для участия в заседаниях Комиссии заявителя, дело которого рассматривается на заседании Комиссии.

6.3. Члены Комиссии обязаны:

знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением;

участвовать в заседаниях Комиссии;

не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе заседания.

6.4. Члены Комиссии вправе:

знакомиться с делом заявителя;

выступать по вопросам повестки дня заседания;

проверять правильность содержания протокола Комиссии;

письменно излагать свое особое мнение, прикладываемое к протоколу

Комиссии.

6.5. Члены Комиссии:

присутствуют на заседаниях Комиссии;

осуществляют рассмотрение дел заявителя и принятие соответствующего решения Комиссии;

голосуют за принятие решения по конкретному заявителю;

подписывают протокол Комиссии.

6.6. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство работой Комиссии;

утверждает время проведения и повестку заседания Комиссии;

открывает и ведет заседания Комиссии.

6.7. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя в его отсутствие.

6.8. Секретарь Комиссии:

осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

оформляет протокол Комиссии;

осуществляет иные действия организационно-технического характера по поручению председателя Комиссии в соответствии с настоящим Положением.

**7. Регламент деятельности Комиссии**

7.1. На заседания Комиссии вносятся дела заявителей в количестве не более десяти.

7.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины состава членов Комиссии.

7.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

7.4. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии.

7.5. Дела заявителей, оформленные к заседанию Комиссии, предоставляются ее членам для ознакомления не позднее, чем за три календарных дня до даты проведения заседания.

7.6. Оригиналы протоколов заседаний Комиссий хранятся у секретаря Комиссии.

Приложение 6

к Порядку предоставления субсидий

для реализации мероприятий по развитию

малого и среднего предпринимательства

на территории Ханты-Мансийского района

Адрес заявителя

ФИО руководителя организации,

индивидуального предпринимателя

Уведомление

В соответствии с Порядком предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района Комиссия рассмотрела документы, предоставленные

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*полное наименование организации (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)*

В соответствии с решением Комиссии от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*полное наименование предприятия (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)*

на основании пункта \_\_\_\_\_\_ Порядка принято:\*

решение о предоставлении субсидии для возмещения части затрат, связанных с \_\_\_\_\_/, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

решение от отказе в предоставлении субсидии для возмещения части затрат, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительные условия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Вы имеете право на обжалование этого решения.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

МП

\*Примечание: в уведомлении указывается дополнительная информации, принятая на Комиссии в отношении Субъекта

».